**附件2：**

**中南大学研究生课程教学总结表**

**学年学期： 课程编号及名称: 课程性质：**

**授课对象： 学分: 学时: 主讲教师:     选课人数: 考试日期：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **任课****教师** | **姓名** |  |  |  |  |
| 职称 |  |  |  |  |
| 工作单位 |  |  |  |  |
| 授课学时 |  |  |  |  |
| **考核形式** | 闭卷考试 | 开卷考试 | 口试 | 讨论 | 实验报告 | 读书报告 | 调查报告 | 课程论文 | 作业 | 考勤 | 其它（注明）  |
| **成绩所占比例（%）** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **阅卷方式（请划“√“）** | （ ）电脑阅卷 （ ）统一阅卷 （ ）任课教师阅卷 |
| **使用教材、教辅、****讲义信息** | （包括书号、书名、编者、出版单位、出版时间及版次） |
| **总结**（包括教学目的、教学手段及效果、存在问题及改进思路） 主讲教师签名： 年 月 日 |

**备注：**1、任课教师栏应填写本学期所有承担该课程的任课教师相关信息，且各任课教师承担的学时数之和与课程总学时数相等；2、各项考核形式的成绩所占比例之和应为100%； 3、该表由**主讲教师**（只能为一名）签字后连同平时成绩原始记录、课程成绩单及试卷、答卷、考试签名单等材料送交所在二级单位研究生工作干事存档。4、管理系统完善后直接在系统提交。